



VILLE DE MONTPELLIER
Service Ressources

Direction de l'Éducation

Demande de Dérogation
Année scolaire 2020-2021

Le formulaire dûment complété, accompagné des pièces justificatives nécessaires, est à faire parvenir à la Direction de l'Éducation **avant le 14 février 2020**. Au-delà de cette date, la Ville n'acceptera aucune demande de dérogation.

L'ENFANT		
Nom : _____ <input type="checkbox"/> Masculin <input type="checkbox"/> Féminin		
Prénom : _____		
Né(e) le : _ _ _ _ _ _ _ _ _	Commune de naissance : _____	
Adresse N°/ rue :		
Complément :		
Code Postal : _ _ _ _ _		Commune : _____
ECOLE DU SECTEUR	ECOLE(S) DEMANDEE(S)	
<input type="checkbox"/> Maternelle <input type="checkbox"/> Élémentaire	<input type="checkbox"/> Maternelle <input type="checkbox"/> Élémentaire	
Ecole de secteur : _____	Ecole(s) demandée(s) : _____ _____ _____	
Ecole fréquentée : _____ actuellement	Préciser l'adresse de : _____ l'école si hors de _____ Montpellier _____	
Niveau : <input type="checkbox"/> Tpetits <input type="checkbox"/> Petits <input type="checkbox"/> Moyens <input type="checkbox"/> Grands <input type="checkbox"/> CP <input type="checkbox"/> CE1 <input type="checkbox"/> CE2 <input type="checkbox"/> CM1 <input type="checkbox"/> CM2	Niveau : <input type="checkbox"/> Tpetits <input type="checkbox"/> Petits <input type="checkbox"/> Moyens <input type="checkbox"/> Grands <input type="checkbox"/> CP <input type="checkbox"/> CE1 <input type="checkbox"/> CE2 <input type="checkbox"/> CM1 <input type="checkbox"/> CM2	
AUTRES ENFANTS DU FOYER SCOLARISES EN MATERNELLE OU ELEMENTAIRE		
Nom et Prénom :	Date de naissance :/...../.....	Ecole :
Nom et Prénom :	Date de naissance :/...../.....	Ecole :
Nom et Prénom :	Date de naissance :/...../.....	Ecole :
Nom et Prénom :	Date de naissance :/...../.....	Ecole :
Nom et Prénom :	Date de naissance :/...../.....	Ecole :

ADRESSE DES PARENTS

Responsable légal 1 :

Père Mère Tuteur

Nom : _____

Prénom : _____

Né(e) le : |_|_| | |_|_| | |_|_|_|_|_|

Adresse N°/rue :

Complément :

.....

.....

.....

Code Postal : |_|_|_|_|_|

Ville : _____

Tél domicile : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Tél portable : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

e-Mail : _____

Situation familiale :

Marié(e) Divorcé(e)/Séparé(e) Vie Maritale
 Pacsé(e) Monoparentale Veuf/Veuve

Responsable légal 2 :

Père Mère Tuteur

Nom : _____

Prénom : _____

Né(e) le : |_|_| | |_|_| | |_|_|_|_|_|

Adresse N°/rue :

Complément :

.....

.....

.....

Code Postal : |_|_|_|_|_|

Ville : _____

Tél domicile : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Tél portable : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

e-Mail : _____

Situation familiale :

Marié(e) Divorcé(e)/Séparé(e) Vie Maritale
 Pacsé(e) Monoparentale Veuf/Veuve

Si l'adresse des représentants légaux est différente, indiquer à quelle adresse est domicilié l'enfant * :

Responsable légal 1 Responsable légal 2 Garde alternée

* Joindre la copie intégrale du dernier jugement précisant le lieu de résidence de l'enfant.

MOTIFS DE VOTRE DEMANDE

Merci de cocher la case correspondante :

RAPPROCHEMENT DE FRATRIE

Sauf rapprochement vers un aîné en cursus spécifique

RAISON MEDICALE

MODE DE GARDE

RAISON PROFESSIONNELLE

AUTRES MOTIFS (à motiver ci-dessous)

ENGAGEMENT DES PARENTS

Le ou les parents déclare(nt) sur l'honneur que tous les renseignements fournis ci-dessus sont exacts et s'engage(nt) à signaler à la Direction de l'Education de la Ville de Montpellier tout changement de situation.

Fait à Montpellier le _____

Père, mère, tuteur ou autre détenteur de l'autorité parentale **(1)**
(signature)

Fait à Montpellier le _____

Père, mère, tuteur ou autre détenteur de l'autorité parentale **(2)**
(signature)

En cas de garde alternée, la demande doit être signée conjointement par les deux responsables de l'enfant.

Pour toute demande de dérogation pour une école en dehors de la commune de Montpellier, merci de prendre contact avec la direction de l'éducation.

La demande de dérogation ne peut être effectuée qu'après inscription dans l'école de rattachement. Ce dossier dûment complété, accompagné des pièces justificatives nécessaires, est **à envoyer par courrier avant le 14 février 2020**, délai impératif, à :

DIRECTION DE L'EDUCATION
Service Ressources
Pôle Inscriptions Scolaires
1 place Georges Frêche
34267 MONTPELLIER cedex 2

LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES À FOURNIR

Documents justificatifs (photocopies) à joindre **obligatoirement** au dossier selon le motif de la demande.
A noter : Tout dossier incomplet ne sera pas présenté à la Commission de Dérogation.

● RAISON MEDICALE (Pathologie de l'enfant)

- Justificatif de domicile de moins de trois mois
- Certificat médical de moins de trois mois

● MODE DE GARDE (selon la situation)

⇒ **Joindre obligatoirement pour toute demande:**

- Justificatif de domicile de moins de trois mois
- Les trois dernières fiches de paie des responsables
 - ⇒ **Si vous employez une assistante maternelle :**
 - Contrat d'accueil en cours de validité
 - Attestation d'agrément en cours de validité de l'Assistante maternelle
 - ⇒ **Si vous employez une tierce personne :**
 - Copie de votre déclaration URSSAF justifiant la rémunération
 - Justificatif de domicile de moins de trois mois de la personne chargée de la garde

● RAISON PROFESSIONNELLE

- Justificatif de domicile de moins de trois mois
- Les trois dernières fiches de paie des responsables (si nouvelle embauche : copie du contrat de travail)
- Attestation de l'employeur (si horaires atypiques ou déplacements)

● AUTRE MOTIF (Proximité, etc.)

- Justificatif de domicile de moins de trois mois
- Tout justificatif que vous jugerez utile pour motiver votre demande

Cadres réservés à l'administration

Date de la Commission : __ / __ / ____

AVIS TECHNIQUE :

- FAVORABLE DEFAVORABLE

AVIS DE LA COMMISSION :

- FAVORABLE DEFAVORABLE

Observations :