

VILLE DE MONTPELLIER

LE GUIDE DU DÉCÈS

VOS DÉMARCHES ADMINISTRATIVES

VILLE DE MONTPELLIER
DIRECTION DES RELATIONS AUX PUBLICS



Confrontés à la perte d'un parent ou d'un proche, nous nous sentons démunis. Malgré la peine qui nous étreint, il nous faut encore faire face à bon nombre de décisions, d'actes et d'obligations légales.

Afin de vous accompagner au mieux dans ces moments difficiles, j'ai souhaité que vous disposiez d'un guide adapté pour toutes vos démarches administratives.

Ainsi, chacun de vous peut trouver de manière rapide, aisée, des réponses adéquates aux diverses questions et situations qui le concerne en particulier.

Ce guide témoigne de l'engagement de la Ville et des services municipaux.

Philippe SAUREL
MAIRE DE LA VILLE DE MONTPELLIER
PRÉSIDENT DE MONTPELLIER MÉDITERRANÉE MÉTROPOLE

● LA DÉCLARATION DE DÉCÈS

Le décès doit être constaté par un médecin qui délivre un certificat de décès. Cette déclaration est obligatoire et doit être faite, dans la mairie de la commune où le décès est survenu, (à Montpellier, avenue Albert Einstein, service Administration des cimetières).

> QUI PEUT DÉCLARER LE DÉCÈS ?

Toute personne peut déclarer un décès, elle doit être en mesure de donner les renseignements les plus exacts et complets sur l'état civil du défunt. En cas d'appel à une entreprise de pompes funèbres, celle-ci peut se charger des démarches.

> OÙ DÉCLARER LE DÉCÈS ?

Le décès doit être déclaré dans la commune où il est survenu et donne lieu à la délivrance d'un acte de décès le jour ouvrable suivant la déclaration de décès si le déclarant est en mesure de présenter le livret de famille du défunt ou tout autre document reproduisant l'état civil le plus complet (acte de naissance ou de mariage).

Si le livret de famille n'a pu être présenté un certain délai est nécessaire à l'obtention des renseignements officiels auprès de la commune de naissance du défunt.

Les actes de décès peuvent être retirés gratuitement : auprès du service Administration des cimetières, à l'Hôtel de Ville, ainsi que dans les Mairies de Proximité.

> QUELLES PIÈCES SONT NÉCESSAIRES ?

- le certificat de décès délivré par le médecin
- toute autre pièce que possède le déclarant : le livret de famille du défunt, carte d'identité du défunt, acte de naissance ou de mariage

> LES OPÉRATIONS FUNÉRAIRES

Sur production d'un certificat médical établi par un médecin constatant le décès et certifiant qu'il ne pose pas de problème médico-légal, l'autorisation de fermeture de cercueil est délivrée par le service de l'état civil, ou par le service de l'état civil du lieu de dépôt du corps.

Dans la pratique, ce sont les opérateurs funéraires qui s'occupent de demander les autorisations de fermeture de cercueil.

Le transport de corps vers une commune, vers une chambre funéraire, ainsi que les soins de conservation pourront être sollicités par la personne habilitée à pourvoir aux funérailles, y compris en dehors des horaires d'ouverture.

• LES ACTES DE DÉCÈS

Pour tous décès survenus à Montpellier, le service Administration des cimetières, l'Hôtel de Ville et les Mairies de Proximité (voir coordonnées sur la page suivante) peuvent délivrer, à votre demande, des actes de décès.

Ils vous seront nécessaires pour toutes vos démarches obligatoires.

> A QUI SONT-ILS DESTINÉS ?

- Démarches urgentes :
 - l'employeur (sous 48 h)
 - les organismes bancaires
 - la caisse de retraite
 - les impôts
- Démarches à effectuer dans le mois :
 - le notaire
 - la caisse de sécurité sociale
 - la mutuelle
 - l'assurance vie
 - électricité, Compagnie des eaux, redevance audiovisuelle, France Télécom...



● LES MAIRIES DE PROXIMITÉ

> QUARTIER CENTRE

- HÔTEL DE VILLE
1, place Georges Frêche
Tél. 04 67 34 70 00
Lundi, mardi, mercredi et vendredi
De 8h30 à 17h30
Jeudi de 10h à 19h
Tramway : ligne 1
Station Moularès-Hôtel de ville

> QUARTIER CÉVENNES

- FRANÇOIS VILLON
Tél. 04 67 41 48 46
Maison pour tous François Villon
Rue des Araucarias
Tél. 04 67 45 04 57
De 8h30 à 17h30
Bus : la Ronde ou ligne 15
Arrêt les Tonnelles
Tramway : ligne 3

> QUARTIER CROIX D'ARGENT

- TASTAVIN
Tél. 04 67 27 33 31
Maison pour tous Albert Camus
118, allée Maurice Bonafos
Tél. 04 67 27 33 41
De 8h30 à 17h30
Tramway : ligne 2
Station Mas Devon

> QUARTIER MOSSON

- MOSSON
Mas de la Paillade
111, place de Tipasa
Tél. 04 67 75 19 10
De 8h à 17h (16h30 pour passeport et
carte nationale d'identité)
Tramway : ligne 1
Station les halles de la Paillade

> QUARTIER POMPIGNANE

- AUBES/POMPIGNANE
35, rue André Malraux
Tél. 04 99 77 20 90
De 8h30 à 17h30
Bus : ligne 9
Arrêt André Malraux



• LES OBSÈQUES

L'inhumation ou la crémation sera autorisée en fonction des volontés du défunt ou de la personne habilitée à pourvoir aux funérailles.

> LES MODES DE FUNÉRAILLES

Le choix entre les différents modes de funérailles doit s'effectuer dans un délai de 6 jours. En effet, l'inhumation ou la crémation doit avoir lieu 24 h au moins et 6 jours au plus après le décès.

En cas de décès à l'étranger ou dans un territoire d'outre-mer, six jours au plus après l'entrée du corps en France.

> L'INHUMATION

Elle fait l'objet d'une demande émanant de la personne habilitée à pourvoir aux funérailles, déposée auprès du service de l'Administration des cimetières qui se chargera de vérifier les droits du défunt et la validité de la concession familiale existante. En outre, l'inhumation en terrain commun dans un cimetière de la Ville est due aux personnes qui y sont décédées ou qui y étaient domiciliées. Cet emplacement est mis à disposition gratuitement pour une durée de 5 ans.

> LA CRÉMATION

C'est la personne qui pourvoit aux obsèques qui atteste de la volonté du défunt. Toutefois il est recommandé d'exprimer son choix ou son opposition de son vivant ou par écrit. Elle est réalisée obligatoirement avec un cercueil.

La crémation est autorisée dans le respect des interdictions mentionnées sur le certificat médical de décès.

Les obsèques, les transports et les cérémonies se dérouleront en accord avec le service municipal et l'opérateur funéraire compte tenu des contraintes d'organisation du convoi funèbre.

> LE CHOIX DE L'OPÉRATEUR FUNÉRAIRE

Vous avez le libre choix de votre opérateur funéraire. Pour vous aider, le service dispose de la liste, établie selon les conditions règlementaires, de tous les opérateurs funéraires de l'Hérault ainsi que celle des chambres funéraires du département. Cette liste est également disponible à l'Hôtel de Ville.

> LES CULTES

Le défunt lui-même peut avoir demandé des obsèques religieuses. A défaut, la famille peut également décider d'organiser une cérémonie religieuse.

Pour organiser une cérémonie religieuse, deux solutions sont possibles :

- La famille peut organiser les obsèques religieuses et prendre contact avec le représentant du culte concerné. Les jours et heures des obsèques devront être fixés en collaboration avec l'opérateur funéraire qui assurera la coordination des différents intervenants.
- A défaut d'un contact direct, les prestataires auxquels la famille a confié l'organisation des obsèques prendront les contacts et assureront les démarches nécessaires.

> LES CARRÉS CONFESSIONNELS

- Carrés israélites : cimetières Saint Lazare et Saint Etienne
- Carrés musulmans : cimetières Saint Lazare et Saint Etienne

● ACQUÉRIR UNE CONCESSION

Les concessions sont familiales et, à ce titre, toute la descendance directe du fondateur de la concession a le droit d'y être inhumée.

> DROIT D'INHUMATION DANS UNE CONCESSION EXISTANTE

Pour l'inhumation dans une concession existante dans un des cimetières montpelliérains, il convient de fournir l'acte de propriété ou par défaut tout renseignement permettant de la localiser (par exemple la date de décès d'une personne inhumée dans cette concession).

- Lorsque la concession atteint le maximum de sa capacité, il est possible de demander une autorisation pour procéder à une «réduction de corps».

Cette opération funéraire consiste à rassembler les ossements du défunt dans un cercueil plus petit appelé «reliquaire», pour libérer ainsi de la place et accueillir un nouveau cercueil dans le caveau.

Le dossier doit être établi auprès du service Administration des cimetières ; l'autorisation est délivrée après avoir recueilli l'accord écrit de tous les proches parents des défunts à exhumer.

> LES TYPES DE CONCESSIONS ET LEUR CAPACITÉ

Vous avez la possibilité en tant que résidant dans la commune d'acquiescer une concession ou une case en columbarium.

La Ville de Montpellier propose différents types de concessions dont vous trouverez les tarifs et les durées et les capacités en annexe.

Vous devrez fournir un justificatif de domicile (facture de téléphone ou électricité) et votre livret de famille.

Les règlements sont acceptés par chèque bancaire, libellés à l'ordre du Régisseur des cimetières, ou par carte bancaire.

- Les concessions en "pleine terre" Quelle que soit leur durée, leur profondeur est toujours de 2,50m et peut accueillir environ 3 cercueils.
- Les concessions en caveau Le nombre d'inhumations possibles dépend du caveau qu'a fait construire le titulaire de la concession.

> OBLIGATIONS DES CONCESSIONNAIRES

Le contrat de concession funéraire est un contrat administratif d'oc-

cupation du domaine public, entre la commune et le concessionnaire. La sépulture qui est installée sur ce terrain concédé, est, elle, une propriété privée. Comme pour n'importe quel autre bien immobilier, son propriétaire en a le droit d'usage, mais il a aussi en contrepartie des obligations précises à respecter sous peine de sanction.

PARMI CES OBLIGATIONS, VOICI LES PLUS IMPORTANTES

- afin d'élever un monument sur la concession, le concessionnaire ou ses ayants-droits peuvent s'adresser au marbrier de leur choix et lui remettre un document délivré par le service administration des cimetières.

- par la suite, le concessionnaire (ou ses héritiers) est (sont) tenu(s) d'assurer un entretien normal de la concession.

Un «entretien normal» consiste à nettoyer régulièrement la sépulture, au moins une fois par an, pour que son aspect ne porte pas atteinte à l'ordre et la décence du cimetière. Il convient également de veiller à ce qu'elle ne soit pas dangereuse (monument affaissé, entourage métallique coupant, semelle risquant de faire chuter les passants...).

> RENOUVELLEMENT, EXPIRATION ET ABANDON DE CONCESSION

Après contrôle de la date d'échéance, le renouvellement pour une nouvelle période de 5, 10, 15,

30 ou 50 ans est toujours accordé à la demande des familles, à compter de la date d'expiration de la concession primitive.

Le renouvellement des concessions temporaires n'est autorisé que l'année d'échéance. La demande peut être reçue jusqu'à deux ans révolus après la date d'échéance. Passé ce délai, la commune en dispose sans autre formalité.

Toute personne peut demander et procéder au renouvellement d'une concession. Quelle que soit la personne qui procède au renouvellement, la concession reste attribuée au concessionnaire d'origine et les droits à inhumation sont inchangés pour les descendants.

Les pompes funèbres chargées des obsèques peuvent se charger de cette formalité, sans supplément de prix.

Un courrier est transmis à la famille afin de communiquer l'arrivée à la date d'échéance de la concession. En cas d'abandon de concession, il suffit de nous retourner la déclaration d'abandon jointe au courrier.

> PERSONNES DÉPOURVUES DE RESSOURCES

Sur présentation d'un certificat de précarité, délivré par le CCAS, et en fonction des situations de solvabilité du défunt et de sa famille la Ville de Montpellier pourra apporter un soutien aux familles.

• LES CIMETIÈRES DE MONTPELLIER

> SAINT LAZARE

2, rond-point du Souvenir français
Conciergerie Tél. 04 67 75 34 46
Créé en 1849
Secteurs militaires
Monuments souvenirs aux morts
pour la France

- SAINT LAZARE ANCIEN
 - mémorial de Madagascar
 - mémorial de la guerre de 1870
 - mémorial aux franco-belges
 - mémorial de 1914-1918
 - mémorial de 1939-1945
 - mémorial aux indochinois
- SAINT LAZARE EXTENSION
 - Monument aux rapatriés d'Algérie
 - Carrés confessionnels

> SAINT ETIENNE

Avenue Albert Einstein
Conciergerie Tél. 04 34 88 92 09
Cimetière paysagé créé en 1979

- jardin du souvenir
- columbariums
- monument souvenir aux sapeurs
pompiers morts au feu
- carrés confessionnels

> CELLENEUVE

Rue Favre de Saint-Castor
Créé en 1810, c'est le plus ancien et
le plus petit cimetière communal de
Montpellier

- Monuments aux morts Celleneuvois

> CIMETIÈRE PROTESTANT

(cimetière privé)
3, avenue de Palavas

• HORAIRES D'OUVERTURE

DU 1^{ER} AVRIL AU 30 SEPTEMBRE

du lundi au vendredi
de 8h à 12h et de 14h à 18h
samedis dimanches et jours fériés
de 9h à 12 h et de 14h à 18h

DU 1^{ER} OCTOBRE AU 31 MARS

du lundi au vendredi
de 8h à 12h et de 13h30 à 17h
samedis dimanches et jours fériés
de 9h à 12h et de 13h30 à 17h

- NOTES

A series of 15 horizontal grey bars, stacked vertically, intended for writing notes. Each bar is approximately 700 pixels wide and 25 pixels high, with a small gap between each bar.

● LE SERVICE ADMINISTRATION DES CIMETIÈRES

Ce service est en charge des déclarations de décès et de la gestion des cimetières.

> COORDONNÉES DU SERVICE

Domaine de Grammont - Avenue Albert Einstein - 34000 MONTPELLIER
(à côté du Complexe Funéraire de Grammont et du cimetière Saint Etienne)
Tél. 04 34 88 92 00 - Fax 04 99 58 39 75

> HORAIRES D'OUVERTURE

Les lundis, mardis, mercredis et vendredis de 8h30 à 17h30
Les jeudis de 10h à 19h
Pour toutes les formalités administratives

> ACCESSIBILITÉ

Par l'autoroute sortie Montpellier Est - direction Zénith
Ligne de bus n°9

> CIMETIÈRE SAINT-LAZARE

Tél. 04 67 75 34 46

> CIMETIÈRE SAINT-ETIENNE

Tél. 04 34 88 92 09